

防府市幼児施設利用支援の支給に関する要綱

令和元年10月1日制定

(目的)

第1条 この要綱は、子ども・子育て支援法（平成24年法律第65号。以下「法」という。）に基づく子育てのための施設等利用給付（以下「施設等利用費」という。）の支給に関し、法、子ども・子育て支援法施行令（平成26年政令第213号。以下「施行令」という。）及び子ども・子育て支援法施行規則（平成26年内閣府令第44号。以下「施行規則」という。）に定めるもののほか、施設等利用費の支給に関し、必要な事項を定めるものとする。

(施設等利用費の申請及び支給)

第2条 施設等利用費の支給を受けようとする者は、次の各号に定める様式及び関係書類を市長に提出するものとする。

(1) 償還払いによる支給

ア 施設等利用費請求書（第1号様式）

イ 入園料、保育料に要した費用の額がわかる領収証等

(2) 法定代理受領による支給

ア 施設等利用費請求書（第2号様式）

イ 施設等利用費請求金額内訳書（請求様式その2別紙）

2 市長は、第1項の申請書を受理した場合において、その内容を審査の上適当と認めるときは、施設等利用費の額を決定し、申請者に支払うものとする。

(施設等利用費の返還)

第3条 市長は、偽りその他不正な行為により施設等利用費の支給を受けた者があるときは、その者から、既に支給した施設等利用費の全部又は一部を返還させるものとする。

(その他)

第4条 この要綱に定めるもののほか、施設等利用費の支給に関し必要な事項は、別に市長が定める。

附 則

この要綱は、令和元年10月1日から施行する。

附 則

この要綱は、令和2年3月23日から施行する。

（宛先）防府市長

施設等利用費請求申請書（償還払い用）

幼稚園・認定こども園 預かり保育事業の施設等利用費

【 年 月～ 年 月分請求用】

私は、子ども・子育て支援法第30条の11第1項の規定に基づき、施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んで下さい。

なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。

1. 申請者と認定子どもが、防府市内に居住していることを防府市が住民基本台帳で確認すること。
2. 実際に利用していることを防府市が対象施設に確認すること。
3. 利用料の支払い状況を防府市が対象施設に確認すること。
4. 課税状況を防府市が確認すること。

請求金額 _____

1. 施設等利用給付認定保護者(請求者) 領収書の宛名と同一の人が請求してください

フリガナ		認定 子ども との 続柄	生年月日	年	月	日
氏名	印		現住所	電話：		

2. 認定子ども(認定子どもごとに申請して下さい)

フリガナ		法第30条の4の認定種別	<input type="checkbox"/> 第2号	<input type="checkbox"/> 第3号	
氏名		認定番号			
		生年月日	年	月	日

3. 在籍する幼稚園・認定こども園について記入

フリガナ		所在地	〒
施設名称		(市外の場合のみ記入)	電話：
年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況		<input type="checkbox"/> 期間中在籍 <input type="checkbox"/> 途中入園した	
上記で、途中入園に該当した場合はその年月日を記入		年 月 日	

4. 償還払いの振込先を記入して下さい(※1)

金融機関名	預金種目	<input type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座
銀行・信用金庫	支店	口座番号	
農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)	

※1 申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、委任状を提出してください。

5. 施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入

今年度分の入園料を支払った場合に記入		入園年月日（ 年 月 日）		入園料（ 円）	
利用年月日	今年度分の支払った入園料の月額換算額 (b=a/12)	支払った月額利用料(保育料) (c)	支払額合計 (d=b+c)	月額上限額 (e)	請求額 (dとeを比較して小さい方)
年 月	円	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円	円

※3 上記で記入した入園料や保育料については、支払いを証明する書類（施設からの領収書、口座振替の場合は通帳コピー等の確認ができる書類と、施設との契約書等の写しを添付して下さい。

※4 途中入退園の場合は、12ではなく当該年度の在籍月数で除して下さい（10円未満の端数切捨て）。

※5 利用料の設定が月単位を超える（四半期、前期・後期など）の場合は、当該保育料を当該期間の月数で除して、保育料の月額相当分を算定し

※6 月の途中で利用終了した場合は、月額上限額×退園日までの開園日数÷その月の平日開園日数、途中で利用開始する場合は、月額上限額×開園日数÷その月の平日開園日数として下さい。

（月額上限額：25,700円）

防府市長 様

施設等利用費請求書（法定代理受領用）
【 年 月分】

私（請求者）は、特定子ども・子育て支援提供者として、子ども・子育て支援法第30条の11第3項の規定に基づき、防府市に居住している施設等利用給付認定保護者に代わり、施設等利用費を下記のとおり申請します。

なお、施設等利用費の審査及び支払いに当たり、次の事項に同意します。

1. 実際の利用状況等について防府市が施設等利用給付認定保護者に確認すること。
2. 利用料の請求・支払い状況を防府市が施設等利用給付認定保護者に確認すること。
3. 防府市の要請・質問等に対応すること。

1. 特定子ども・子育て支援提供者（請求者）

フリガナ			請求者の所属団体
特定子ども・子育て支援提供者氏名 （請求者）	印		請求者の役職名等

2. 特定子ども・子育て支援施設・事業所

フリガナ		所在地	〒
幼稚園等の名称			電話：
フリガナ		所在地	〒
幼稚園等の運営団体名			電話：

3. 施設等利用費請求金額

請求する年月分	年 月 分	請求金額	円
---------	-------	------	---

4. 施設等利用費請求金額の内訳

別紙「施設等利用費請求金額内訳書（請求様式その2別紙）」のとおり

5. 振込先(※1) ※前月と同じ場合は☑をしてください。

金融機関名		預金種目	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座
銀行・信用金庫	支店	口座番号	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)	

※1 請求者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、本市指定の委任状を提出してください。

