

証明・閲覧・図面交付申請書

年 月 日

注意

◎ 法人に関する証明を申請される場合は、代表者印が必要です。
◎ 代理人が世帯全員の市県民税関係証明を申請される場合は、必ず全員の委任状が必要です。
◎ 申請者が同一世帯の親族以外(住民票の世帯が別)の場合は、必ず委任状が必要です。

○免許証・保険証等の身分証明書をご提示ください。

申請者
(窓口に来られた方)
住所 _____ 明治・大正・昭和・平成
フリガナ _____
氏名 _____ 生年月日 _____ 年 月 日生

どなたの証明が必要ですか

本人(下記への記入は不要です。) 同一世帯の家族(下記へは氏名のみご記入ください。)
 その他【続柄: _____】 (※右記注意事項を参照ください。)

(必要な方全員の住所・氏名を下記にご記入ください。)

住所	フリガナ	氏名	法人代表者印	
_____	_____	_____	_____	

併せて証明が必要な同一世帯員	カナ	カナ	カナ	カナ
	氏名	氏名	氏名	氏名

使用目的

1 金融機関提出	2 扶養認定	3 保証人	4 奨学金申請	5 授業料免除
6 年金申請	7 児童手当・乳幼児医療申請	8 市営住宅	9 県営住宅	
10 登記・相続	11 合併浄化槽補助金申請	12 防音工事	13 車検	
14 裁判所提出	15 入札参加資格審査申請 ^(拠出先)	16 その他(_____)		

市 県 民 税 関 係

**該当する証明書発行様式にチェックを
してください。**

個人の証明 (1枚200円)
(必要な方の証明を個々に発行します)

世帯の一部の証明 (1セット200円)
(同一世帯の一部の方の証明を綴って発行します)

世帯全員の証明 (1セット200円)
(世帯全員の方の証明を綴って発行します)

所得・課税 (_____ 年度) 通
(前年中の所得と当該年度の課税額の証明です)

納 税 関 係 証 明

市県民税 (_____ 年度) 通

固定資産税 (_____ 年度) 通

軽自動車税種別割 (_____ 年度) 通
車両番号 [山口 _____]

法人市民税 通
(事業年度: _____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日)

滞納のないことの証明 通

営業(所在)証明 通

固 定 資 産 登 録 事 項 証 明

公課(税額) 全部 (_____ 年度) 通

評価 全部 (_____ 年度) 通

無資産 通

その他 (登録事項、 _____) 通

専用住宅 通

名寄帳兼課税台帳 (_____ 年度) 通

○公課、評価証明については、地番を記入してください。
(全部必要な場合は不要、多い場合は別紙でも可。)

防府市 番地 土地・建物
番地 土地・建物
番地 土地・建物
番地 土地・建物
番地 土地・建物

閱 覧

土地台帳の閲覧 _____ 件
(大字・町名 _____)

図 面

地籍図・分間図 _____ 枚
(防府市 _____ 番地 _____)
又は(図面番号 _____)

本人確認

免許証 パスポート 保険証

在留カード 特別永住者証

障害者手帳 個人番号カード

その他(_____) 聴聞

市県民税	固定資産	閱 覧	図 面	車 検	受付者
_____ 通	_____ 通	_____ 件	_____ 枚		
¥ _____	¥ _____	¥ _____	¥ _____	_____ 件	