

(記載例)住民票に関する証明書交付申請書

(宛先) 防府市長 令和 年 月 日

今日の日付

① 窓口に来られた人 (ゴム印など自筆でない場合は認め印、法人の場合は社印又は代表者印が必要です)

窓口に来られた方の住所・氏名・生年月日をご記入ください。

住所	防府市 寿町 7番 1号		
(フリガナ)	ホウフ ハナコ	生年月日	
氏名	防府 花子	明治・大正 昭和・平成	48年 3月 15日

ゴム印など自筆でない場合は、認め印が必要です。

② どなたの証明が必要ですか

必要な方の住所・世帯主名・生年月日をご記入ください。
①と同じでしたら、チェックをしてください。

住所	<input checked="" type="checkbox"/> ①と同じ	防府市
(フリガナ)	ホウフ タロウ	必要
世帯主の氏名	<input type="checkbox"/> ①と同じ	防府 太郎
	(明・大・昭・平 45年 1月 25日)	(明・大・昭・平・令 年 月 日)

必要な方をチェック、もしくは必要な方の名前を記入してください。

③ 住民票に (本籍) 及び (続柄) の記載は必要ですか

<input checked="" type="checkbox"/> 不要	<input type="checkbox"/> 本籍のみ必要	<input type="checkbox"/> 続柄のみ必要	<input type="checkbox"/> 本籍・続柄必要
<input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー)必要		<input type="checkbox"/> 住民票コード必要	

あてはまる箇所にチェックをしてください。

本籍・続柄の表示が選択できますので、必要に応じてチェックをしてください。

④ あなたは必要な人から見てどなたにあたりますか

<input checked="" type="checkbox"/> 本人及び同一世帯員	<input type="checkbox"/> その他(代理人等) [] ... (委任状有)
---	---

※代理人の場合、委任状が必要です。

⑤ なにに使用しますか

※ 個人番号(マイナンバー)の記載必要、住民票コードの記載必要、除票の申請、同居所別世帯の申請 の場合は必ずご記入ください。

<input checked="" type="checkbox"/> 車の登録	<input type="checkbox"/> 免許	<input type="checkbox"/> 金融機関手続	<input type="checkbox"/> 登記申請	<input type="checkbox"/> 年金申請
<input type="checkbox"/> その他(具体的に記入してください)				
() のため () に提出				
上記請求理由以外には使用しません。				

<例えば>
車の登録 ... 不要
公的年金申請 ... 【本籍・続柄】 必要

必要な証明にチェックし、必要な枚数を記入してください。

⑥ 必要なものと通数

住民票	<input type="checkbox"/> 世帯全員	通	<input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明	<input type="checkbox"/> 性別の記載不要	通
	<input checked="" type="checkbox"/> 世帯の一部	通	<input type="checkbox"/> 住居表示・山地番変更証明		通
	<input type="checkbox"/> 除票	通	<input type="checkbox"/> その他()		件

・本人確認できるもの(免許証・保険証など)を添えて窓口へお持ちください。

・偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、罰金に処せられます。

受付	作成	認証	交付	手数料
				00

本人確認・・・免・保・個・住・在・旅・職・シト・他(

No.