

下請予定表

令和 年 月 日

(宛先) 防府市長

受注者 所在地
商号又は名称
代表者職氏名

1 工事名

2 工期 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

3 下請負人 有 ・ 無

工 種	業 者 名	本 店 所 在 地	備考 (着工予定日等)

- 注1 すべての工事で、下請工事の有無、下請金額の大小にかかわらず契約締結前に契約関係書類と併せて提出してください。なお、下請予定に変更が生じた場合の本様式の再提出は不要です。
- 2 「下請負人 有・無」欄は、本様式の提出時に下請負人を使用する予定がある場合は「有」を、予定がない場合は「無」を○で囲んでください。
- 3 設計図書の指示事項にも記載のあるとおり、極力市内業者（市内に本店又は主たる営業所を有する業者）を活用してください。市内業者以外を使用する場合は、下請工事の着手までに別途理由書の提出が必要となるので留意してください。