**防府市創業準備補助金　創業計画書**

作成日：　　　　年　　　月　　　日

１．申込者について

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | 生年月日 | 　　　　年　　　月　　　日　　　　　　　　　　　　　（　　　歳） |
| 氏　名※会社の場合は会社名と代表者氏名 |  |
| 連絡先 | 〒　　　－ |
| TEL |  | e-mail |  |

２．申込者の実績・経験

|  |  |
| --- | --- |
| 事業経営の経験 | □事業を経営したことはない。□事業を経営していたが、既にその事業をやめている。　　事業形態：□個人事業、　□会社（　　　　　）、　□その他（　　　　　　）　　事業内容：　　やめた時期：　　　　　年　　　　月 |
| 申込者の実績 | ≪実績≫≪研修実績≫≪クライアント実績≫ |
| 申込者（代表者）の経歴※最終学歴から | 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 取得している資格等 | 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 取得予定もしくは取得済みの許認可※期限についても記載 |  |
|  |
|  |

３．創業する事業について

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業種 |  | 創業日（予定日） | 　　　　 年　　　月　　　日 |
| 事業形態 | * 個人事業
* 会社設立（　　　　　　　）
 | 屋号（会社名） |  |
| 事業所の所在地（予定地） | 〒　　　　－　　　　　　（※上記連絡先と同じ場合は記入不要） |
| TEL |  | e-mail |  |
| 従業員 | 　　　　　　　　　　　　　　人（うちパート・アルバイト　　　人） |
| 事業の名称 |  |
| 事業化の動機、事業目的 | 事業化への動機、背景 |
|  |
| 事業目的 |
|  |
| 事業の概要 | 具体的な製品やサービスの内容（何を売るのか、いくらで、どのように） |
|  |
| 顧客ターゲット・ニーズ（ニーズはあるか、誰に売るのか） |
|  |
| 販売戦略（どこで、どうやって、どの位売るのか） |
|  |
| 他社との競合状況（他社との差別化のポイントも併せて記載ください） |
|  |
| 市への経済効果（雇用予定があれば合わせて記載） |
|  |
| 事業実施に向けての具体的状況 | 今後の事業の実施スケジュール |
|  |

４．創業に係る資金計画（創業に必要なすべての資金と調達方法を記載してください）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 必要な資金 | 金額 | 調達方法 | 金額 |
| 設備に係る資金 | ※店舗等改装費、機械装置・ソフトウェア取得費、備品費（内訳） | 千円 | 自己資金 | 千円 |
| 親族・友人等からの借入（内訳・返済方法も記入） | 千円 |
| 金融機関からの借入【調達見込みについて】□既に調達済（金融機関名：　　　　　　　）□金融機関に相談を実施しており、調達見込みがある（金融機関名：　　　　　　　）□今後、金融機関に相談を実施する予定である | 千円 |
| 運転に係る資金 | ※専門家派遣費、知的財産権等関連費、広告宣伝費、原材料費、委託費、外注費（内訳） | 千円 |
| 補助金の申請金額 | 千円 |
| その他 | 千円 |
| **合計金額** | 千円 | **合計金額** | 千円 |

５．補助対象経費

（「４．創業に係る資金計画」の中から本補助金の対象とする経費を記載して下さい）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 内容 | 金額（税抜価格、千円） | 備考（積算根拠等） |
| 店舗等改装費 |  |  |  |
| 機械装置・ソフトウェア取得費 |  |  |  |
| 備品費 |  |  |  |
| 専門家派遣費 |  |  |  |
| 知的財産権等関連費 |  |  |  |
| 広告宣伝費 |  |  |  |
| 原材料費 |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |
| 外注費 |  |  |  |
| **合計** | 千円 |

|  |  |
| --- | --- |
| **交付を受けようとする補助金の額**※補助対象経費の合計×1/2（下限300千円、上限1,000千円、1,000円未満は切り捨て） | 千円 |

６．収支計画書　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 開業年度 | ２年目 | ３年目 | 売上高、売上原価（仕入高）、経費の積算根拠 |
| ①売上高 | 　　　　　　 |  |  |  |
| ②売上原価（仕入高） |  |  |  |  |
| ③売上総利益（①－②） |  |  |  |  |
| 経費 | 人件費 |  |  |  |  |
| 家賃 |  |  |  |  |
| 減価償却費（A） |  |  |  |  |
| その他経費 |  |  |  |  |
| ④計 |  |  |  |  |
| ⑤営業利益（③－④） |  |  |  |  |
| ⑥専従者給与（個人のみ） |  |  |  |  |
| ⑦その他の収入 |  |  |  |  |
| ⑧収入合計（年間）（A＋⑤＋⑥＋⑦） |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ⑨借入金元金（年間） |  |  |  |  |
| ⑩家計費（年間） |  |  |  |  |
| ⑪支出合計（年間）（⑨＋⑩） |  |  |  |  |
| ⑫返済余力（⑧－⑪） |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ※必要に応じて枠を広げてください。※参考となる資料があればこの計画書に添えて提出してください。※この計画書は返却されません。コピー等をとっておいてください。 |