

第1号様式（第2条、第4条関係）

法定外公共物占有許可申請書

年 月 日

(宛先) 防府市長

申請者 住 所
氏 名
電 話

下記のとおり占有の許可を受けたいので、防府市法定外公共物管理条例第5条第1項の規定により申請します。

記

占有の目的	
占有の期間	年 月 日 から 年 月 日 まで
占有の場所	防府市 地先
占有に係る 工作物等	
工事の期間	年 月 日 から 年 月 日 まで
備 考	工事の施工概要 工事完了後の措置 連絡先 氏名（施工業者）及び電話

添付書類 同意書 位置図 現況平面図 計画平面図
構造図 求積図 縦横断面図 現地写真
不動産登記法第14条に規定する地図の写し又はその地図に準ずる図面の写し

第2号様式（第2条関係）

同 意 書

年 月 日

申請者	住所			
	氏名	⑩		
申請地	法定外公共物の場所	種別	面積	
			m ²	
利害関係人の同意	上記申請者の申請に係る法定外公共物の占用については、異議なく同意します。			
	住所	氏名及び印	備考	

(注) 氏名欄は必ず自署・認印を押印すること。

- この申請の内容について関係する自治会長に説明済みです。
 ※説明の実施状況を確認するため□にレ印の記入をお願いします。

法定外公共物（占用工事・原状回復）完了届

年 月 日

(宛先) 防府市長

届出者 住 所
氏 名
電 話

下記のとおり法定外公共物の占用に関し、(工事が完了・原状に回復)したので、防府市
法定外公共物管理条例第 1 3 条の規定により届け出ます。

記

許 可 番 号	年 月 日 第 号
占用の場所	防府市 地先
工事完了 年月日 原状回復	年 月 日
備 考	工事の施工概要 工事完了後の措置 連絡先 氏名 (施工業者) 及び電話

添付書類 状況写真 (施行前、施工中、施工後)

※施工後の写真の中に、境界確認書のデータをもとに、現地で法定外公共物の幅員をスタッフ等で明示し、官民境界がわかる写真を添付すること。