景観計画区域内行為通知書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　（宛先）防府市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　通知者　　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　景観計画区域内での行為について、景観法第１６条第５項の規定により、次のとおり通知します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行為の種類 | □ 建築物  　（□新築 □増築 □改築 □移転 □修繕 □模様替 □色彩の変更） | | | | | | |
| □ 工作物（擁壁その他これに類するもの）  　（□建設 □増築 □改築 □移転 □修繕 □模様替 □色彩の変更） | | | | | | |
| □ 工作物（その他の工作物）  　（□建設 □増築 □改築 □移転 □修繕 □模様替 □色彩の変更） | | | | | | |
| □ 都市計画法第４条第１２項に規定する開発行為 | | | | | | |
| 行為の場所 | 防府市 |  | | | | | |
| 設計又は施行方法 | 届出行為説明書の該当項目に記載 | | | | | | |
| 行為の期間 | 着手予定日 | | 年　　月　　日 | 完了予定日 | | 年　　月　　日 | |
| 設計者の連絡先 | 住所 | |  | | | | |
| 氏名 | |  | | 電話番号 | |  |
| 施行者の連絡先 | 住所 | |  | | | | |
| 氏名 | |  | | 電話番号 | |  |

備考　１　通知者の住所及び氏名は、法人にあっては、その主たる事務所の所在地並びに名称及び代表者の氏名を記載してください。

　　　２　この通知書には、行為の種類に応じて、通知行為説明書及び景観法施行規則第１条第２項で定める図書を添付してください。

　　　３　行為の種類の欄は、該当する項目の□にレ印をつけてください。