

給与支払報告書 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

		年度		1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度																							
(宛先) 防府市長		所在地	山口県防府市〇〇町7番1号				特別徴収義務者 指定番号	1	2	3	4	5	6	7													
令和 5年 12月 6日提出		フリガナ					担当 連絡 者先	所属		総務部 人事課																	
		氏名又は名称	△△株式会社					氏名		防府 太郎																	
		個人番号 又は法人番号	1	2	3	4		5	6	7	8	9	0	1	2	3	電話		(0835)23-×××× 内線 (100)								
給与 所得者	フリガナ	ヤマ グチ ケン ジ				(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 日	異 動 の 事 由					異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法												
	氏 名	山 口 県 次																									
	生年月日	T (S) H 3 7年 3月 1 4日																									
	個人番号	1	2	3	4															5	6	7	8	9	0	1	2
	受給者番号																										
	1月1日 現在の住所	防府市××町5番8号																									
異動後の住所																											
		62,000	6	12	R5	1	1. 退職・転職・長 2. 転勤・退職 3. 休職 4. 死亡 5. 支払少額 6. 合併 7. その他 [事由・理由]					2 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)															

1. 特別徴収継続の場合

新しい 勤務先 (特別 徴収 義務者)	特別徴収義務者 指定番号											法人番号											新しい勤務先へは、月割額_____円を ____月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。			
	所在地	〒										担当 者 連 絡 先	所属													
	フリガナ												氏名													
	氏名又は名称												電話											受給者番号		
												内線 ()														

2. 一括徴収の場合

理 由	1 右から 番号を 記入	1. 異動が令和5年12月31日までで、一括徴収の申出があったため		徴収予定日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 11 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。
		2. 異動が令和6年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため		11月 30日	30,600 円	

- ・退職、転勤、休職等の異動があった場合には、翌月の10日までに必ず提出してください。
 - ・1月1日から4月30日までの間に退職した場合は、必ず一括徴収してください。
 - ・記載にあたっては、「給与支払報告書・特別徴収に係る給与所得者異動届出書記入例(P10~13)」を御覧ください。
 - ・外国人の方が年度途中に出国する場合、一括徴収が困難な場合は納税管理人の届け出をお願いします。
- 【特別徴収納期限】
◎特別徴収税額の納期限は翌月10日(土・日・祝日の場合はその翌営業日)です。

※市町村記入欄

記入例

一括徴収の場合

◎用紙が不足するときは、本紙のコピーまたは右記アドレスより印刷して御使用ください。【防府市ホームページアドレス…<https://www.city.hofu.yamaguchi.jp/soshiki/10/juuminnzeidownload2.html>】