

防府市がんばる地域応援事業補助金交付要綱

令和6年4月1日制定

(趣旨)

第1条 この要綱は、「地域のことは地域で」を原則としながら、地域の課題解決に取り組む自治会等に対する支援を目的として、予算の範囲内において交付する補助金に関し必要な事項を定めるものとする。

(交付の対象及び補助率)

第2条 補助金の交付の対象となる補助内容、補助率、補助上限、実施主体等は、別表1に定めるとおりとする。

(交付申請)

第3条 補助金の交付を受けようとする実施主体は、交付申請書（第1号様式）を市長が別に定める日までに提出しなければならない。

(交付の決定及び通知)

第4条 市長は、前条の補助金交付申請書の提出があった場合、その内容を審査のうえ、補助金を交付することが適当であると認めるときは、補助金の交付を決定し、交付決定通知書（第2号様式）により、その旨を実施主体に通知するものとする。

(事業の変更)

第5条 実施主体は、別表1の重要な変更の欄に掲げる変更を加えようとするときは、変更承認申請書（第3号様式）を市長に提出し、承認を受けなければならない。

2 市長は、前項の変更承認申請書の提出があった場合において、その内容を審査のうえ、変更承認することが適当と認めるときは、変更承認通知書（第4号様式）により、その旨を実施主体に通知するものとする。

(実績報告)

第6条 実施主体は、事業を完了したときは、速やかに実績報告書（第5号様式）を市長に提出しなければならない。

(補助金の額の確定)

第7条 市長は、前条の実績報告書の提出があった場合において、その内容の審査及び必要に応じて行う現地調査の結果、適当であると認めるときは、交

付すべき補助金の額を確定し、補助金額確定通知書（第6号様式）によりその旨を実施主体に通知するものとする。

（補助金の交付）

第8条 前条の規定により通知を受けた実施主体は、補助金の交付を受けようとするときは、補助金請求書（第7号様式）を市長に提出しなければならない。

2 市長は、必要があると認めるときは、第4条の規定による通知に係る範囲内で、概算払により、補助金の交付をすることができる。この場合、実施主体は、補助金概算払請求書（第8号様式）を市長に提出しなければならない。

（決定の取消し）

第9条 市長は、実施主体が次の各号のいずれかに該当するときは、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消すことができる。

- （1）補助金を他の用途に使用したとき。
- （2）補助金の交付決定の内容に違反したとき。
- （3）この要綱の規定に違反したとき。

2 市長は、前項の規定により補助金の交付決定を取り消した場合において、当該取消しに係る部分に関し、既に補助金が交付されているときは、実施主体に対し、期限を定めて、その返還を命ずるものとする。

（関係書類の整備）

第10条 実施主体は、事業の施行状況及び当該事業に係る収支について、一切の状況を明らかにする帳簿その他関係書類を整備し、補助事業完了の年度の翌年度の初日から起算して5年間保存しなければならない。

（その他）

第11条 この要綱に定めるもののほか、事業の実施について必要な事項は、別に定める。

附 則

この要綱は、令和6年4月1日から施行する。

別表 1

補助内容	補助率	補助上限	実施主体	重要な変更
①作業に必要な資機材に係る費用 ②作業が困難な場合の作業委託費用 ③課題解決に必要なと認められる費用	10/10	5万円／回 ※原則1団体1回。	自治会、自治会連合会、地域住民が主体となって活動する団体。	1 事業費の30%を超える増減 2 事業の新設又は廃止

(第1号様式)

年 月 日

(宛先) 防府市長

(申請者) 団体名

代表者名

電話番号

防府市がんばる地域応援事業交付申請書

防府市がんばる地域応援事業補助金交付要綱第3条に基づき、下記のとおり、補助金の交付を申請します。

記

1 内容

地域の課題	課題解決の取組内容	実施予定日 ・実施場所	活動人数 (注1)
			人 (人)

注1：ボランティア等、地域外からの参加者の内訳を（ 人）に記載して下さい。

2 予算内訳

項目	数量	金額
合計		

※他の補助事業の対象となる費用を控除して記載して下さい。

3 添付書類

(見積書・位置図・写真等)

(第2号様式)

年 月 日

様

防府市長

防府市がんばる地域応援事業交付決定通知書

年 月 日付けで申請のありました申請について、下記のとおり決定しましたので、防府市がんばる地域応援事業補助金交付要綱第4条の規定により通知します。

記

1 交付決定額

円

2 事業費及び補助金額

総事業費	補助金額	自己負担額

(第3号様式)

年 月 日

(宛先) 防府市長

(申請者) 団体名

代表者名

電話番号

防府市がんばる地域応援事業変更承認申請書

年 月 日付け 第 号で交付決定通知のあった事業について、防府市が
がんばる地域応援事業補助金交付要綱第5条に基づき、下記のとおり、変更承認
を申請します。

記

1 変更の理由

2 変更の内容

変更前	変更後

(注) 添付書類に変更がある場合、添付すること。

(第4号様式)

年 月 日

様

防府市長

防府市ががんばる地域応援事業変更承認通知書

年 月 日付けで提出のありました、変更について、下記のとおり承認しましたので、防府市ががんばる地域応援事業補助金交付要綱第5条第2項の規定により通知します。

記

1 変更後の交付決定額

円

2 変更後の事業費及び補助金額

総事業費	補助金額	自己負担額

(第5号様式)

年 月 日

(宛先) 防府市長

(申請者) 団体名

代表者名

電話番号

防府市がんばる地域応援事業実績報告書

年 月 日付け 第 号で交付決定通知のあった事業について、防府市が
んばる地域応援事業補助金交付要綱第6条に基づき、下記のとおり、その実績
を報告します。

記

1 内容

地域の課題	課題解決の取組内容	実施日 ・実施場所	活動人数 (注1)
			人 (人)

注1：ボランティア等、地域外からの参加者の内訳を（ 人）に記載して下さい。

2 予算内訳

項目	数量	金額
合 計		

3 添付書類（活動状況の写真・領収書等）

(第6号様式)

年 月 日

様

防府市長

防府市がんばる地域応援事業補助金額確定通知書

年 月 日付けで実績報告のありました補助金について、下記のとおり補助金額を確定しましたので、防府市がんばる地域応援事業補助金交付要綱第7条の規定により通知します。

記

1 補助金確定額 円

(第7号様式)

年 月 日

(宛先) 防府市長

(申請者) 団体名

代表者名

電話番号

防府市がんばる地域応援事業補助金請求書

年 月 日付け 第 号で補助金額確定通知のあった補助金について、防府市がんばる地域応援事業補助金交付要綱第8条に基づき、下記のとおり、交付されるよう請求します。

記

総事業費	補助金額	既受領額	今回請求額
円	円	円	円

振込先

振込先 金融機関名	銀行・信用金庫・労働金庫・ 農協・漁協・信用組合						
	支店・店・支所・出張所						
口座番号・種別							1:普通 2:当座 3:その他 ()
口座名義 カタカナで記入 願います							

(第8号様式)

年 月 日

(宛先) 防府市長

(申請者) 団体名

代表者名

電話番号

防府市がんばる地域応援事業補助金概算払請求書

年 月 日付け 第 号で交付決定通知のあった補助金について、防府市
がんばる地域応援事業補助金交付要綱第8条第2項に基づき、下記のとおり、
概算払により交付されるよう請求します。

記

総事業費	補助金額	今回請求額	残額
円	円	円	円

振込先

振込先 金融機関名	銀行・信用金庫・労働金庫・ 農協・漁協・信用組合						
	支店・店・支所・出張所						
口座番号・種別							1:普通 2:当座 3:その他 ()
口座名義 カタカナで記入 願います							

添付書類 (請求書・納品書等)