

証明・閲覧・図面交付申請書

8 年 1 月 5 日

申請者 (窓口に来られた方)	○個人番号カード・免許証等の身分証明書をご提示ください。	
	住所 防府市寿町7-1	明治・大正・昭和・平成 防府 太郎 生年月日 30 年 1 月 1 日生
どなたの証明が必要ですか	<input checked="" type="checkbox"/> 本人(下記への記入は不要です。) <input type="checkbox"/> 同一世帯の家族(下記へは氏名のみご記入ください。) <input type="checkbox"/> その他【続柄: 】 (※右記注意事項を参照ください。)	
	(必要な方全員の住所・氏名を下記にご記入ください。)	
	住所	法人代表者印
	フリガナ 氏名	
併せて証明が必要な同一世帯員	カナ	氏名
使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 1 金融機関提出 <input type="checkbox"/> 2 扶養認定 <input type="checkbox"/> 6 年金申請 <input type="checkbox"/> 7 児童手当 <input type="checkbox"/> 10 登記・相続 <input type="checkbox"/> 11 合併浄化 <input type="checkbox"/> 14 裁判所提出 <input type="checkbox"/> 15 入札参加資格審査申請( ) 16 その他( )	

所有する資産全部の証明書が必要な場合は、「☐全部」に☒を記入してください。  
特定の資産の証明書が必要な場合は、下段に地番を記入してください。

市県民税関係	<input checked="" type="checkbox"/> 所得・課税 ( 7 年度) 1 通 ※所得・課税証明書中の所得は、前年中の所得となりますのでご注意ください。 (例) 令和7年度の所得・課税証明書には、令和6年中(1月～12月)の所得が記載されます。	固定資産登録 <input checked="" type="checkbox"/> 公課(税額) <input checked="" type="checkbox"/> 全部 ( 7 年度) 1 通 <input checked="" type="checkbox"/> 評価 <input type="checkbox"/> 全部 ( 7 年度) 1 通 <input type="checkbox"/> 無資産 通 <input type="checkbox"/> その他(登録事項、 ) 通 <input type="checkbox"/> 専用住宅 通 <input type="checkbox"/> 名寄帳兼課税台帳 ( 年度) 通
	納税関係証明 <input type="checkbox"/> 市県民税 ( 年度) 通 <input type="checkbox"/> 固定資産税 ( 年度) 通 <input type="checkbox"/> 名寄帳兼課税台帳は(土地・家屋・償却)資産全部が記載されますが、証明書ではありません。コピー用紙に印刷し、公印はありません。1部(複数枚でも)200円です。	
営業(所在)証明 通		図面 (防府市 番地 ) 又は(図面番号 )

本人確認		
<input type="checkbox"/> 免許証	<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> 資格確認書
<input type="checkbox"/> 在留カード	<input type="checkbox"/> 特別永住者証	
<input type="checkbox"/> 障害者手帳	<input type="checkbox"/> 個人番号カード	
<input type="checkbox"/> その他( )	<input type="checkbox"/> 聴聞	

市県民税	固定資産	閲覧	図面	車検	受付者
通	通	件	枚		
¥	¥	¥	¥	件	

注意  
◎法人に関する証明を申請される場合は、代表者印が必要です。  
◎代理人が世帯全員の市県民税関係証明を申請される場合は、必ず全員の委任状が必要です。  
◎申請者が同一世帯の親族以外(住民票の世帯主以外)の場合は、必ず委任状が必要です。