

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱

令和8年3月24日制定

(趣旨)

第1条 この要綱は、地域の移動手段を確保するため、自治会等が取り組む、公共交通の補完に資するボランティア輸送（道路運送法（昭和26年法律第183号）における許可又は登録を要しない運送の形態をいう。）に対して、市が交付する補助金に関し必要な事項を定めるものとする。

(補助金の交付の対象団体)

第2条 この要綱による補助金（以下「補助金」という。）の交付対象となる団体（以下「実施主体」という。）は、本市自治会又は地域住民が主体となって活動する団体とする。

(補助対象経費)

第3条 補助金の交付の対象となる経費は、本市の市民を対象とした公共交通の補完に資するボランティア輸送を行うためのもので、別表のとおりとする。

(補助金の額)

第4条 補助金の額は、予算の範囲内において、別表のとおりとする。

(交付の申請)

第5条 補助金の交付を受けようとする実施主体は、事業に着手する前に補助金交付申請書（第1号様式）を提出しなければならない。

(交付の決定及び通知)

第6条 市長は、前条の補助金交付申請書の提出があった場合、その内容を審査のうえ、補助金交付の可否を決定するものとする。

2 市長は前項の規定による補助金交付の可否を決定したときは、補助金交付決定通知書（第2号様式）又は補助金不交付決定通知書（第3号様式）により、その旨を実施主体に通知するものとする。

3 市長は、前項の通知に際して、必要な条件を付することができる。

(事業の変更等)

第7条 実施主体は、交付決定を受けた事業の内容を変更したり、事業

を中止、又は廃止したりする場合は、補助金変更・廃止承認申請書（第4号様式）により、事前に市長に提出しなければならない。ただし、次の各号のいずれかに該当するときは除く。

(1) 運行日時の変更

(2) 天災、その他やむを得ない事情による運行回数の減少

(3) その他運行内容に影響が少ない軽微な変更

2 市長は、前項の補助金変更・廃止承認申請書の提出があった場合において、その内容を審査し、相当と認めるときは、補助金変更（廃止）承認・不承認通知書（第5号様式）により、その旨を実施主体に通知するものとする。

（実績報告）

第8条 実施主体は、事業を完了した日から起算して60日を経過した日又は交付の決定を受けた年度の末日のいずれか早い期日までに、実績報告書（第6号様式）を市長に提出しなければならない。

（補助金の額の確定）

第9条 市長は、前条の規定により実績報告書の提出があった場合において、その内容の審査の結果、相当であると認めたときは、交付すべき補助金の額を確定し、補助金額確定通知書（第7号様式）によりその旨を実施主体に通知するものとする。

（補助金の交付）

第10条 前条の規定により通知を受けた実施主体は、補助金の交付を受けようとするときは、補助金請求書（第8号様式）を市長に提出しなければならない。

2 市長は、必要があると認めるときは、第4条の規定により補助金交付を決定した額の範囲内で、概算払により、補助金の交付をすることができる。この場合、実施主体は、補助金概算払請求書（第9号様式）を市長に提出しなければならない。

3 市長は、前項の概算払をした補助金額が補助金確定額より多い場合、補助金概算払返還請求通知書（第10号様式）により、実施主体に対し、期限を定めて、その返還を請求するものとする。

(決定の取消し)

第11条 市長は、実施主体が次の各号のいずれかに該当するときは、補助金の交付決定の全部又は一部の取消をすることができる。

- (1) 補助金を他の用途に使用したとき。
- (2) 補助金の交付決定の内容に違反したとき。
- (3) この要綱の規定に違反したとき。

2 市長は、前項の規定により補助金の交付決定を取り消した場合には、補助金交付決定取消通知書（第11号様式）により、その旨を実施主体に通知するものとする。

3 市長は、第1項の規定により補助金の全部又は一部の交付決定を取り消した場合において、当該取消しに係る部分に関し、既に補助金が交付されているときは、補助金返還請求通知書（第12号様式）により、実施主体に対し、期限を定めて、その返還を請求するものとする。

(その他)

第12条 この要綱に定めるもののほか、事業の実施について必要な事項は、別に定める。

附 則

この要綱は、令和8年3月24日から施行する。

別表

実施主体	補助対象経費	補助上限額	補助率
本市自治会又は地域 住民が主体となって 活動する団体	ボランティア輸送のた めの車両の賃借料	2万円/月	10/10

(第1号様式)

年 月 日

(宛先) 防府市長

(申請者) 団体名

代表者名

電話番号

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付申請書

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱第5条に基づき、下記のとおり、補助金の交付を申請します。

記

1 交付申請額 円

2 内容

事業の目的	事業の期間 (予定)
事業の内容 (予定)	

3 補助対象経費(賃借料)

項目	数量	金額
合 計		

4 添付書類 (以下は任意様式とする)

賃借料の見積書 (写し)、収支計算書、運行規約※

※対象者、運行ルート、運行体制、実費徴収の有無等が記載されたもの

(第2号様式)

指令 第 号
年 月 日

様

防府市長

⑩

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付決定通知書

年 月 日付けで申請のありました防府市地域移動支援応援モデル事業補助金の交付について、下記のとおり決定しましたので、防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱第6条の規定により通知します。

記

1 交付決定額 円

なお、この事業の実施にあたり、申請者が責任をもって適切に実施すること。

(第3号様式)

指令 第 号
年 月 日

様

防府市長

印

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金不交付決定通知書

年 月 日付けで申請のありました防府市地域移動支援応援モデル事業補助金の交付について、下記のとおり不交付の決定をいたしましたので、防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱第6条の規定により通知します。

記

不交付の理由

(第4号様式)

年 月 日

(宛先) 防府市長

(申請者) 団体名

代表者名

電話番号

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金変更・廃止承認申請書

年 月 日付け 第 号で補助金交付決定通知のあった事業について、防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱第7条に基づき、下記のとおり、変更・廃止 を申請します。

記

1 変更・廃止の理由

2 既交付決定額 円

3 変更後の申請額 円

4 変更・廃止の内容

変更前	変更後

(注) 添付書類に変更がある場合、添付すること。

(第5号様式)

指令 第 号
年 月 日

様

防府市長

㊟

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金変更（廃止）承認・不承認通知書

年 月 日付けで提出のありました変更（廃止）について、下記のとおり承認しましたので、防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱第7条第2項の規定により通知します。

記

1 事業変更（廃止）の承認・不承認の内容

2 既補助金交付決定額	円
3 変更後の補助金交付決定額	円
4 差額	円

(第6号様式)

年 月 日

(宛先) 防府市長

(申請者) 団体名

代表者名

電話番号

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金実績報告書

年 月 日付け 第 号で交付決定通知のあった事業について、防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱第8条に基づき、下記のとおり、その実績を報告します。

記

- 1 交付申請額 円
- 2 内容

事業の期間	実施した事業の内容
事業の効果	

- 3 補助対象経費（賃借料）

項目	数量	金額
合 計		

- 4 添付書類（以下は任意様式とする）

活動報告書※、賃借料の領収書(写し)、決算書

※運転者、運行日、運行ごとの行き先等が記載されたもの

(第7号様式)

指令 第 号
年 月 日

様

防府市長 ㊟

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金額確定通知書

年 月 日付けで実績報告のありました補助金について、下記のとおり補助金額を確定しましたので、防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱第9条の規定により通知します。

記

1 補助金確定額 円

(第8号様式)

年 月 日

(宛先) 防府市長

(申請者) 団体名

代表者名

電話番号

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金請求書

年 月 日付け 第 号で補助金額確定通知のあった補助金について、防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱第10条に基づき、下記のとおり、交付されるよう請求します。

記

補助金額	既受領額	今回請求額
円	円	円

振込先

振込先 金融機関名	銀行・信用金庫・労働金庫・ 農協・漁協・信用組合						
	支店・店・支所・出張所						
口座番号・種別							1：普通 2：当座 3：その他 ()
口座名義 カタカナで記入 願います							

(第9号様式)

年 月 日

(宛先) 防府市長

(申請者) 団体名

代表者名

電話番号

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金概算払請求書

年 月 日付け 第 号で交付決定通知のあった補助金について、防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱第10条第2項に基づき、下記のとおり、概算払により交付されるよう請求します。

記

補助金額	今回請求額	残額
円	円	円

振込先

振込先 金融機関名	銀行・信用金庫・労働金庫・ 農協・漁協・信用組合						
	支店・店・支所・出張所						
口座番号・種別							1：普通 2：当座 3：その他 ()
口座名義 カタカナで記入 願います							

(第10号様式)

指令 第 号
年 月 日

様

防府市長 ⑩

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金概算払返還請求通知書

年 月 日付け 指令第 号で交付決定し、概算払した防府市地域移動支援応援モデル事業補助金について、防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱第10条第3項の規定により、下記のとおり返還を請求します。

記

- 1 返還金 円
- 2 返還理由

- 3 返納期日 年 月 日まで
- 4 補助金の既概算払額 円
- 5 補助金交付確定金額 円
- 6 別添納付書により返納期日までに納付してください。

(第 1 1 号様式)

指令 第 号
年 月 日

様

防府市長 ⑩

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付決定取消通知書

年 月 日付け 指令第 号で交付決定した防府市地域移動支援応援モデル事業補助金について、防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱第 1 1 条第 2 項の規定により、下記のとおり交付決定を取り消したので通知します。

記

- | | |
|--------------|---|
| 1 補助金交付決定金額 | 円 |
| 2 取消金額 | 円 |
| 3 取消後の交付決定金額 | 円 |
| 4 取消理由 | |

(第12号様式)

指令 第 号
年 月 日

様

防府市長 ⑩

防府市地域移動支援応援モデル事業補助金返還請求通知書

年 月 日付け 指令第 号で交付決定した防府市地域移動支援応援モデル事業補助金について、防府市地域移動支援応援モデル事業補助金交付要綱第11条第3項の規定により、下記のとおり返還を請求します。

記

- 1 返還金 円
- 2 返還理由
- 3 返納期日 年 月 日まで
- 4 補助金の既交付金額 円
- 5 補助金交付決定金額 円
- 6 別添納付書により返納期日までに納付してください。