

# 固定資産名寄帳交付申請書

(宛先) 防府市長

固定資産名寄帳の交付を申請します。

令和 年 月 日

申請者	住 所	◎マイナンバーカード、免許証、資格確認書等の公的身分証明書を御提示ください。		
	フリガナ			
	氏 名			
	生年月日	年 月 日生	電話番号	
	納税義務者との続柄	本人 同居の親族 納税管理人 代理人 (委任状が必要です。)		
納税義務者	住 所			
	フリガナ			
	氏 名			

1. 全て委任者本人が自筆で記入してください。

2. 委任者が法人の場合は、委任者欄に法人代表者印を押印してください。

## 委 任 状

(宛先) 防府市長

受任者 (代理人)      住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

私は、上記の者を受任者とし、固定資産名寄帳の申請及び受領に関する権限を委任します。

委任者 (本人)      住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日    明治 大正 昭和 平成 年 月 日生 \_\_\_\_\_

※処理欄 (対応者 )

マイナンバーカード   免許証   資格確認書   パスポート   在留カード

特別永住者証明書   障害者手帳

その他 ( )

納税義務者番号 (義務者数 人)				内 訳	土地	家屋	償却	合計	
					個 人	市 内			
					管 外				
					法 人				
				共 有					

注) 太枠内は記入不要です。