

防府市民設民営放課後児童クラブ運営事業者に係る公募型プロポーザル提出書類一覧

区分	No.	提出書類	様式	留意事項	必要部数	提出チェック
参加申込	1	参加申込書	様式第1号	※本紙(提出書類一覧)に提出書類を チェックして添付すること	正1	<input type="checkbox"/>
	2	誓約書	様式第2号		正1	<input type="checkbox"/>
	3	法人概要	様式第3号		正1	<input type="checkbox"/>
	4	事業実績調書	様式第4号		正1	<input type="checkbox"/>
	5	資本関係・人的関係に関する調書	様式第5号		正1	<input type="checkbox"/>
	5	履歴事項全部証明書		発行日が提出日から3か月以内のものに限る	正1	<input type="checkbox"/>
	6	定款・寄附行為		写し	正1	<input type="checkbox"/>
	7	決算報告書		直近年度分	正1	<input type="checkbox"/>
	8	防府市税「滞納のないことの証明」(写し可) ①法人は法人市民税、個人は市民税(特徴市民税を含む) ②固定資産税 ③軽自動車税 ※法人で代表者が防府市に住所を有する場合、代表者個人の証明も必要となります。		市内に事業所等がある場合、代表者が防府市に住所を有する場合 防府市役所課税課(本館3階)及び防府市内各出張所で発行 納税後2週間以内に証明書を申請する場合、納付したことを確認できる書類が必要になります。発行窓口にお越しの際は、納付時の領収書等(領収日日付のあるもの)又は口座引き落とし済みの通帳のコピーをお持ちください。	正1	<input type="checkbox"/>
9	国税の「未納の税額のないことの証明」(写し可) ①消費税及び地方消費税 ②法人は法人税、個人は所得税		税務署で発行 法人『その3の3』 個人『その3の2』	正1	<input type="checkbox"/>	
10	課税・納税状況調査に関する同意書		市内に営業所等がある場合 (市内に本社・本店がある場合は提出不要)	正1	<input type="checkbox"/>	
質問	11	質問書	様式第6号	質問がある場合のみ		
企画提案	12	企画提案書提出届	様式第7号	※本紙(提出書類一覧)に提出書類を チェックして添付すること	正1・副10	<input type="checkbox"/>
	13	プレゼンテーション参加者届出書	様式第8号		正1・副10	<input type="checkbox"/>
	14	企画提案書【施設概要】	様式第9号		正1・副10	<input type="checkbox"/>
	15	位置図	任意様式	登所降所想定経路、避難所位置・経路を図示したもの	正1・副10	<input type="checkbox"/>
	16	平面図	任意様式	各階毎に作成し、室名・面積・利用人数・非常口・避難経路を図示したもの	正1・副10	<input type="checkbox"/>
	17	立面図	任意様式		正1・副10	<input type="checkbox"/>
	18	現況写真		土地もしくは建物の写真、2方向以上の角度から撮影したもの	正1・副10	<input type="checkbox"/>
	19	賃貸借契約書の写し又は賃貸借物件の所有者に、放課後児童クラブとして使用する旨の同意を受けていることを証するもの		賃貸物件で実施する場合 後者については、所有者から事業に供することを認めていることが分かるものであれば、様式は問わない。	正1・副10	<input type="checkbox"/>
	20	登記簿謄本(土地・建物)		所有地・物件において実施する場合	正1・副10	<input type="checkbox"/>
	21	企画提案書【事業内容】	任意様式		正1・副10	<input type="checkbox"/>
	22	企画提案書【職員配置等】	様式第10号		正1・副10	<input type="checkbox"/>
23	収支予算書	様式第11号		正1・副10	<input type="checkbox"/>	
辞退	24	辞退届	様式第12号		正1	

※用紙は日本工業規格A4サイズとし、図面などA3サイズを使用する場合は、三つ折りにしてサイズを統一すること。