

## 企画提案評価表

評価項目	評価する内容	配点
<b>1 会社概要【10】</b>		
業務実績	本事業と同種又は同類事業の実績はあるか	10
<b>2 実施体制【5】</b>		
実施体制	本事業の実施に向けて体制がととのっているか	5
<b>3 講座の企画運営【40】</b>		
スケジュール	スケジュールは実施可能か	10
講座内容	就労につながるデジタル技術の習得が可能な内容となっているか	20
関係機関との連携	講座を開催するにあたり、ハローワークなどの関係機関との連携がとれる体制となっているか	10
<b>4 その他【25】</b>		
フォローアップ	進捗管理や相談対応など、参加者の途中離脱を防ぐための工夫がされているか	10
市への報告	市への報告について、明記されているか	5
広報	効果的な広報ができる方法をとっているか	10
<b>5 追加提案【10】</b>		
追加提案	事業の目的の遂行に当たり、有用な提案が具体的に示されているか	10
<b>6 見積価格【10】</b>		
見積価格	5 × 最低価格 / 提案価格	10