

チェックリスト(完了時)

【必要書類】

- ☐ チェックリスト(この書類)
- ☐ エコライフ住宅推進事業工事完了届(第5号様式)
 - ▷ 必ず交付決定日(交付決定通知書の発行日)以降に、工事着工してください。(工事期間にご注意ください)
 - ▷ 「消費税(および地方消費税)」は当事業の助成対象となりません。
- ☐ エコライフ住宅推進事業助成金交付決定通知書(第2号様式)(コピー)
- ☐ 工事代金の支払領収書の写し(コピー)
 - ▷ 宛名が申請者であることを確認してください。
 - ▷ 施工業者の所在地・名称・代表者印(または社印)を確認ください。
 - ※ 押印は必須です。
 - ▷ 金額・領収年月日・摘要欄の記入漏れが無いようご確認ください。
 - ※ 摘要欄の記入が必須です。
 - ▷ 振込用紙・仮領収・レシート・クレジットカード決済の控え(クレジット領収書)等は領収書になりません。
 - ▷ 印紙の貼付があること。

<参考> 印紙税額: 国税庁<令和6年11月18日現在>

工事金額	印紙税額
5 万円以上 100 万円以下	200 円
100 万円超 200 万円以下	400円
200 万円超 300 万円以下	600円
300 万円超 500 万円以下	1000円

- ☐ 工事後の現場写真
 - ▷ 工事着手前の写真と同じアングルで撮影したもの
 - ▷ 複数の箇所を工事する場合は、それぞれの工事箇所を撮影してください。
 - ▷ 台紙が足りない場合は、コピーして使用してください。
 - ▷ 屋根や壁の塗り替えなど、工事前後の違いが写真でわかりにくいものは、作業中の写真を添付してください。